

## KÉPZÉSI PROGRAM

A képzési program a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. Törvény (Fktv.), a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Fktr.), valamint a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (Szkt.), a szakképzési törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.), és a 08213002 számú Fakitermelő megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzést megalapozó programkövetelmény alapján készült.

### 1. A képzési program

#### 1.1. A képzés megnevezése: Fakitermelő

1.2. Azonosító száma: 08213002

1.3. Ágazat megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet ágazat

1.4. Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján: 0821

#### 1.5. Szintjének besorolása

1.5.1. Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 3

1.5.2. Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 3

1.5.3. A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 2

#### 1.6. A képzés célja:

A képzésben résztvevő sajátítsa el a fakitermelő feladatok ellátásához szükséges elméleti ismereteket, gyakorlati kompetenciákat, melyek birtokában képessé válik feladatai önálló ellátására.

#### 1.7. A képzés célcsoportja:

A 3. pontban meghatározott feltételekkel rendelkező fakitermelő szakképesítést elsajátítani kívánó - elsősorban alacsony iskolai végzettségű, közfoglalkoztatott - személyek.

### 2. A képzés során megszerzhető kompetenciák

#### 2.1. A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása:

A fakitermelő szakképesítéssel rendelkező szakember az állami és a magán erdőkben az erdőgazdálkodáshoz sorolható, fakitermelési munkákhoz kapcsolódó gyakorlati feladatokat és önálló munkavégzést igénylő tevékenységeket tud elvégezni. Munkáját vállalkozóként, vagy a vállalkozó alkalmazottjaként végzi. Az erdőben előforduló, a fakitermelési munkákkal érintett leggyakoribb fa- és cserjefajokat felismeri, megkülönbözteti. A munkavégzés során önállóan végzi a fadóntásokat, valamint a fakitermelési műveleteket, a gallyazást, a választékolást, a darabolást, a felkészítést, a készletezést. A számbavételezésben közreműködőként vesz részt. Kezeli, szereli és karbantartja a motorfűrészeket, motoros adaptereket. Munkája során a munkavédelmi, környezetvédelmi és tűzvédelmi szabályokat betartja.

## 2.2. Szakmai követelmények:

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- A leggyakoribb erdei fa- és cserjefajokat megkülönböztetni.
- A fakitermelési munkákat megszervezni.
- Elvégezni a fa döntését.
- Gallyazni, darabolni, adaptereket kezelni.
- Elvégezni a felkészítés és készletezés munkáit.
- Közreműködni a számbavétel munkafolyamataiban.
- Karbantartani a motorfűrészeket és az adaptereket.
- Vállalkozást indítani, működtetni.

## 3. A képzésbe való bekapcsolódás feltételei

**3.1. Iskolai előképzettség:** alapfokú iskolai végzettség

**3.2. Szakmai előképzettség:** -

**3.3. Egészségügyi alkalmassági követelmény:** szükséges

**3.4. Szakmai gyakorlat:** nem szükséges

**3.5. Egyéb feltételek:**

Felnőttképzési jogviszony létesítése, az Fktv. által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződés megkötése. Az előzetesen megszerzett tudás beszámítása érdekében az előzetes tudás mérését a képző intézmény a jelentkező kérésére a jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosítja. A dokumentumokkal nem igazolható tanulmányok és gyakorlati tapasztalatok útján szerzett előzetes tudás felmérésére a képzés megkezdése előtt kerül sor. A tananyagegységben meghatározott követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén az egyes tananyagegységek/tananyagrészek elsajátítására irányuló képzés alól a jelentkező felmenthető. A dokumentumokkal (bizonyítvány, tanúsítvány, igazolás, oklevél stb.) igazolt előzetes tudás beszámítása a bemutatott dokumentum alapján történik.

## 4. A képzésben való részvétel feltételei

**4.1. Részvétel követésének módja:** jelenléti ív, haladási napló.

**4.2. Megengedett hiányzás:** 20 %.

## 5. Tervezett képzési idő

**5.1. Szakmai képzés óraszám:** 400 óra

5.1.1. Elmélet órák száma: 160 óra

5.1.2. Gyakorlati órák száma: 240 óra

**5.2. Felnőttképzést kiegészítő tevékenység/felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás óraszám:** 40 óra

5.2.1. Képzés hatékonyságának növelése I.: 16 óra

5.2.2. Munkavállalás elősegítése II.: 24 óra

5.3. Nem kontakt óra: 0 óra

5.4. Összes óraszám: 440 óra

## 6. A képzés tananyagegységei

Ssz.	Tananyagegység megnevezése	Óraszám		
		Összes	Elméleti	Gyakorlati
6.1.	Képzés hatékonyságának növelése	16	16	0
6.2.	Erdei fa- és cserjeismeret	60	40	20
6.3.	Motorfűrészek és motoros adapterek szerkezete, kezelése és karbantartása	70	30	40
6.4.	Fakitermelési ismeretek	230	70	160
6.5.	Vállalkozási ismeretek	40	20	20
6.6.	Munkavállalás elősegítése	24	24	0
	<b>Összesen</b>	<b>440</b>	<b>200</b>	<b>240</b>

### 6.1. Tananyagegység

#### Képzés hatékonyságának növelése

**Felnőttképzést kiegészítő tevékenység/ felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás I.**

**Célja:** a közfoglalkoztatásból való kivezetés támogatása, a képzés hatékonyságának javítása, mely az együttműködés és motiváció, a konfliktuskezelés, valamint a tanulási technikák területeinek fejlesztésére terjed ki.

**Alkalmazott módszer:** cselekvésorientált és életpálya szemléletű, komplex tréning-módszer, mely alapvetően személyiségfejlesztésre irányul és a résztvevők tudatos, önként vállalt hatékony együttműködésén alapul. A tréning-módszer csoportos foglalkozások formájában csoportdinamikai hatásokra és irányított tapasztalati tanulásra épít, eredményeként a résztvevők új ismereteket, kompetenciákat sajátítanak el, valamint intra- és interperszonális készségek fejlesztésére kerül sor.

#### Tematikája:

##### 1. Együttműködés és motiváció (6 óra)

**Cél:** a képzéssel és a nyílt munkaerőpiacon történő későbbi elhelyezkedéssel kapcsolatos motiváció felkeltése, erősítése és fenntartása, a résztvevők motiváltságának növekedése mind képzési, mind munkavállalási, mind pedig saját sorsuk irányításának tekintetében. A csapatépítés folyamata a képzés hatékonyságát, sikerességét segíti elő. A közösségi tudat támogató és kreatív légkört teremt, mely erősíti a tanulás és a konkrét képzés iránti elkötelezettséget.

- 1.1. Az együttműködés felépítése (versengés kontra együttműködés, **megbízhatóság**, együttműködés és hatékonyság a csoportban, saját szerep felismerése a team munkában, csoporttá alakulás).
- 1.2. Érdeklődés felkeltése, saját motivációs alap felmérése (belső és külső motivációk, kényszerek, elvárások feltérképezése).
- 1.3. Saját életpálya áttekintése, adott élethelyzet tudatosítása, helyzetelemzés.
- 1.4. A jövőkép, a célok reális kiválasztása és megfogalmazása, döntéshozatal, felelősségvállalás.

- 1.5. Önbizalom erősítése, a várható nehézségek tudatosítása, felkészülés a leküzdésükre (akadályok elhárítására módszerek kialakítása, motivációt erősítő elemek beazonosítása).

## 2. Konfliktuskezelés (5 óra)

**Cél:** A konfliktushelyzetek megelőzéséhez, elemzéséhez, kezelési/megoldási folyamatának módszereihez, a konfliktuskezeléshez szükséges képességek feltárásához/fejlesztéséhez, valamint a konfliktuskezelés tanításához/tanulásához kapcsolódó tudás mozgósítása, megerősítése, kiegészítése. További cél a konstruktív, erőszakmentes konfliktuskezelés szemléletének megerősítése és formálása, valamint a résztvevők tapasztalatainak és ismereteinek bővítése, képességeinek feltárása és a fejlesztési lehetőségek bemutatása annak érdekében, hogy munkájuk során szakszerűen tudják értelmezni és kezelni a konfliktusokat.

- 2.1. A konfliktus témához kapcsolódó tapasztalatok és szemléletmód elsődleges feltárása.
- 2.2. A konfliktusok definíciója, értelmezése.
- 2.3. Konfliktuskezelési stratégiák megismerése, előnyök és hátrányok.
- 2.4. Saját konfliktuskezelési technikák tudatossá tétele/megismerése.
- 2.5. Hatékony konfliktus megoldási stratégiák elsajátítása (asszertív viselkedés, önérvényesítés-önmenedzselés, nyerő-nyerő megközelítés, aktív meghallgatás, „Én-üzenetek” technikája).

## 3. Tanulási technikák (5 óra)

**Cél:** A résztvevők tanulási stílusának, motivációjának megismerése, tudatosítása, hatékony tanulástechnikák, módszerek elsajátítása, gyakorlása, a tanulási stratégia kialakítása a tananyag könnyebb elsajátítása, valamint az eredményes vizsgára való felkészülés érdekében.

- 3.1. Tanulási motiváció, tanuláshoz való viszony (saját tapasztalatok és szemléletmód feltárása).
- 3.2. Tanulási stílus (saját tanulási stílus megismerése).
- 3.3. Tanulási stratégiák (az egyéni tanulási stílushoz illeszkedő tanulási technikák elsajátítása, teljesítmény-szorongás csökkentése, problémamegoldás fejlesztése).
- 3.4. Tanulási szokások, a tanulás tervezése, időgazdálkodás, **pontosság**, napirend – hetirend.

**Terjedelme:** 16 óra (2 x 8 óra)

Ebből: elméleti órák száma: 16 óra  
gyakorlati órák száma: 0 óra

**A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**

- A foglalkozásokon történő részvétel, aktív együttműködés.
- A résztvevők a felnőttképzést kiegészítő tevékenység/felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás végén, teszt formájában adnak számot a megszerzett ismereteikről.

## 6.2. Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: **Erdei fa- és cserjeismeret**

**Célja:** A hazánkban található legjellemzőbb fafajták, cserjék, lágyszárúak és gombák jellemzőinek, a fakitermelő tevékenység végzéséhez szükséges mértékű megismerése.

**Tartalma:**

- A fa felépítése.

- A fenyők, felismerése, jellemzése.
- Állományalkotó kemény és lágy lombos fák felismerése, jellemzése.
- A legfontosabb cserjefajok felismerése, jellemzése.
- A legfontosabb lágyszárúak és egyéb növények.
- Ehető és mérgező gombák.

**A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 60 óra**

**A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:**

- Elméleti oktatás során előadás, prezentáció, magyarázat, irányított megbeszélés, szituációs és kooperatív módszerek.
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, növényismeret, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés.

**A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**

- Elméleti oktatás során frontális előadás, prezentáció, magyarázat.
- Gyakorlati oktatás során csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

**Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám: 0 óra**

**A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %).
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 51%-os teljesítmény.

### **6.3. Tananyagegység**

Tananyagegység megnevezése: **Motorfűrészek és motoros adapterek szerkezete, kezelése és karbantartása**

**Célja:** A motorfűrészek és motoros adapterek biztonságos kezeléséhez szükséges ismeretek és a gyakorlati kompetenciák elsajátítása.

#### **Tartalma**

- A motorfűrészek szerkezete, működése, karbantartása.
- Motorfűrészek kezelése, munkavégzés szabályai.
- Motoros adapterek alkalmazási területei, működése, karbantartása.
- Motoros adapterek kezelése.
- Motorfűrészekkel és motoros adapterekkel történő munkavégzés munka- és környezetvédelmi előírásai.

**A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 70 óra**

**A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:**

- Elméleti oktatás során előadás, prezentáció, magyarázat, irányított megbeszélés, szituációs és kooperatív módszerek.
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés.

**A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**

- Elméleti oktatás során frontális előadás, prezentáció, magyarázat.
- Gyakorlati oktatás során csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

**Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** 0 óra

**A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %).
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 51%-os teljesítmény.

**6.4. Tananyagegység**

Tananyagegység megnevezése: **Fakitermelési ismeretek**

**Célja:** A fakitermelés műveleteinek biztonságos elsajátítása, a döntések balesetmentes végrehajtás, a választékolás, darabolás munkaműveleteinek elsajátítása.

**Tartalma**

- A különböző súlyvonal-helyzetű fák döntésének szabályai.
- Fakitermelés munkaműveletei.
- A döntés munkarendje, döntés végrehajtása.
- A különleges alakú fák döntésének módjai.
- Az erdei választékok, azok szabványai.
- A választékolás módjai, eszközei.
- Fekvő és az álló fa gallyzására.
- Készletezési módok, sarangba, illetve máglyába történő készletezés.
- A számbavétel módjai, műveletei.
- A fennakadt fák levételének a veszélyei, módjai.
- Fakitermelésre és motorfűrész kezelésre vonatkozó munkavédelmi szabályok.
- Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai.

**A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 230 óra**

**A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:**

- Elméleti oktatás során előadás, prezentáció, magyarázat, irányított megbeszélés, szituációs és kooperatív módszerek.
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés.

**A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**

- Elméleti oktatás során frontális előadás, prezentáció, magyarázat.
- Gyakorlati oktatás során csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

**Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** 0 óra

**A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %).

- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 51%-os teljesítmény.

### 6.5. Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: **Vállalkozási ismeretek**

**Célja:** A képzésben résztvevők ismerjék meg a vállalkozással kapcsolatos jogszabályokat, képesek legyenek az adminisztrációs feladatokat ellátni, bizonylatokat, árajánlatokat kezelni.

#### Tartalma

- A vállalkozáshoz kapcsolódó jogszabályok.
- Infokommunikációs eszközök alkalmazása.
- Vállalkozási formák, azok jellemzői.
- A vállalkozás létrehozásának lépései.
- A tevékenységhez szükséges tárgyi és személyi feltételek.
- A szerződések kötése, formai és tartalmi elemei.
- A vállalkozással kapcsolatos adminisztratív feladatok.
- Bizonylatok, (nyugta, szállítójegy, számla) kiállítása.
- Banki átutalások szabályai, műveletei.
- Adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok.

**A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 40 óra**

**A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:**

- Elméleti oktatás során előadás, prezentáció, magyarázat, irányított megbeszélés, szituációs és kooperatív módszerek.
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés.

**A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**

- Elméleti oktatás során frontális előadás, prezentáció, magyarázat.
- Gyakorlati oktatás során csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

**Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám: 0 óra**

**A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**

- A kontaktóras foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %).
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 51%-os teljesítmény.

### 6.6. Tananyagegység:

**Munkavállalás elősegítése**

**Felnőttképzést kiegészítő tevékenység/ felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás II.**

**Célja:** A képzésben résztvevők felkészítést kapnak a munkaerő-piacra való kijutáshoz.

**A felnőttképzést kiegészítő tevékenység tematikája:**

#### 1. Munkaerőpiaci alapismeretek (6 óra)

- 1.1. Munka-erőpiaci környezet (munkaerő-piac fogalma, foglalkoztatási arányok megoszlása, kistérségi munkaerő-piac).

- 1.2. Helyi, térségi munkaerő-piac feltérképezésének módszerei (álláslehetőségek felkutatásának módszerei és eszközei).
- 1.3. Foglalkoztatási jogviszonyokkal kapcsolatos alapismeretek (fajtái, eltérései és azokból adódó következmények).
- 1.4. Munkaügyi alapfogalmak (munkaszerződés tartalma, munkavállaló jogai, kötelezettségei, adózási alapismeretek stb.).

## 2. Álláskeresési alapismeretek (12 óra)

- 2.1. Az egyén külső-belső erőforrásai (környezeti, demográfiai, lélektani tényezők, kapcsolati tőke).
- 2.2. Tudatos álláskeresési eszközök (egyéni szempontok, munkáltató szempontjai, célállás fogalma).
- 2.3. Önéletrajz, motivációs levél megírásának elsajátítása (a megszerzett képesítéshez kapcsolódó munkakör betöltésére alkalmas önéletrajz készítése).
- 2.4. Interjúra való felkészülés (megjelenés, viselkedés, kommunikáció).
- 2.5. Kapcsolatfelvétel módjai, tárgyalástechnika, önmenedzselés.

## 3. Kommunikációs alapismeretek (4 óra)

- 3.1. Kommunikációs csatornák.
- 3.2. Verbális nem verbális eszközök.
- 3.3. Kommunikáció gyakorlása (agresszív, passzív, asszertív kommunikáció szituációs játékokon keresztül).

## 4. Munkaviszony létesítése (2 óra)

- 4.1. Beilleszkedés a munkaközösségbe, tolerancia, lojalitás.
- 4.2. Munkahely megtartása, alkalmazkodás és önérvényesítés.

A vizgóra bocsátás feltétele – egy a képzéshez kapcsolódó, annak eredményeként betölthető munkakörhöz igazodó – önéletrajz és motivációs levél elkészítése.

A résztvevők a felnőttképzést kiegészítő tevékenység végén, teszt formájában adnak számot a megszerzett ismereteikről.

**Terjedelme:** 24 óra (4 x 6 óra)

Elméleti órák száma: 24 óra

Gyakorlati órák száma: 0 óra

## 7. Csoportszám

Maximális csoportlétszám: 30 fő

## 8. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

### 8.1. A teljesítmény képzési folyamatba iktatott ellenőrzésének formái:

- Diagnosztikus (helyzetfeltáró) értékelés a képzés kezdetén, a képzésben résztvevők előzetes tudásának feltárására irányul.



- Formatív (fejlesztő-formáló) értékelés a tanulás folyamatában, azaz a tanulási hibák és nehézségek feltárására, segítségre irányul. Szóban történő értékelés rendszeresen, írásban történő számokérés és értékelés tananyagegységenként két alkalommal javasolt. Gyakorlati ellenőrzések az adott témakör lezárását követően valósulnak meg.
- Szummatív (lezáró-minősítő) értékelés a tananyagegység feldolgozásának végén - annak lezárásaként - történjen, amely célja, annak megállapítása, hogy a képzésben részt vevő elsajátította-e a tananyagegység követelményeit.
- Az elméleti és gyakorlati feladatok értékelése „megfelelt”, valamint „nem felelt meg” minősítésű lehet, mely tájékoztató jellegű az oktató és a képzésben résztvevő számára.

## 8.2. A tananyagzáró vizsgákra vonatkozó előírások

A tananyagegységek teljesítését követően a képzésbe részt vevők tananyagzáró vizsgát tesznek, melynek célja annak megállapítása, hogy elsajátították-e a tananyagegység követelményeit.

A tananyagzáró vizsga feladatait az oktató tanár készíti el, a szakképesítés követelményeinek teljesítését mérő képesítő vizsga követelményeinek, valamint a képzési program előírásainak megfelelően.

A vizsgafeladatokat a képző intézmény szakmai vezetője hagyja jóvá, gondoskodik a szakszerű értékelésről és ellenőrzi a vizsga lefolytatását.

A tananyagzáró vizsga akkor eredményes, ha az előírt feladatok végrehajtása legalább 51 %-os szintű.

A tananyagzáró értékelése:

„nem felelt meg” 0-50 %-os teljesítmény esetén,

„megfelelt” 51-100%-os teljesítmény esetén.

Sikertelen tananyagzáró vizsga, „nem felelt meg” minősítésű.

Sikertelen tananyagzáró vizsga esetén egyéni felkészülési idő biztosítása után, egy alkalommal lehetősége van a képzésben résztvevőnek javító tananyagzáró vizsgát tenni.

A tananyagzáró vizsga teljesítéséről a képző igazolást állít ki.

A képzés elvégzéséről szóló igazolás és egyben a szakmai vizsgára bocsájtás feltétele a tananyagzáró vizsgák sikeres teljesítése.

## 8.3. A tananyagzáró vizsgák tartalma, időtartama, helyszíne

### 1. Tananyagegység: Képzés hatékonyságának növelése

A Felnőttképzést kiegészítő tevékenység/ felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás 1. meghatározottak szerint.

### 2. Tananyagegység: Erdei fa és cserjeismeret

a) Felismerési feladat

Az erdőben található 15 db állományalkotó és kísérőfaj, valamint 5 db cserjefaj felismerése képről, növénygyűjteményből levél alapján, vagy élő anyag alapján. A képeken a fa-, illetve a cserjefajok teljes alakban bemutatathatóak a levél mellett.

A vizsgafeladat időtartama 20 perc

b) A vizsgafeladat helyszíne: elméleti és gyakorlati oktatás helyszínei.

### 3. Tananyagegység: Motorfűrészek és motoros adapterek szerkezete, kezelése és karbantartása

a) Gyakorlati vizsga, szakmai beszélgetéssel

A vizsgafeladat leírása: Motorfűrész napi karbantartása, beindítása, darabolási feladat végrehajtása.

A vizsgafeladat időtartama: 30 perc, gyakorlati feladat végrehajtása 20 perc, szakmai beszélgetés 10 perc. A vizsgafeladat elvégzését követően a vizsgázó szóban ismerteti a motorfűrész részeit biztonsági berendezéseit, válaszol a feladattal kapcsolatos kérdésekre.

b) A vizsgafeladat helyszíne: a gyakorlati oktatás helyszíne.

### 4. Tananyagegység: Fakitermelési ismeretek

a) Írásbeli vizsga

A vizsgafeladat leírása: Fakitermelés műveleteiből összeállított feladatlap 30 db tesztfeladatot tartalmaz. A tesztfeladatok között igaz-hamis választás, illetve egyszeres választási feladatok szerepelnek. A vizsgafeladat időtartama: 45 perc. A vizsgatevékenység aránya a tananyagzáró vizsgán belül 20 %.

a) Gyakorlati vizsga, szakmai beszélgetéssel

A vizsgafeladat leírása: A vizsgázó fadöntést végez, majd a döntést követően elvégzi a ledöntött fa gallyazását, választékolását, darabolását, szükség szerint felkészítését és készletezését.

A vizsgafeladat időtartama: 40 perc, gyakorlati feladat végrehajtása 30 perc, szakmai beszélgetés 10 perc. A vizsgafeladat elvégzését követően válaszol feladattal kapcsolatos feltett kérdésekre. A vizsgatevékenység aránya a tananyagzáró vizsgán belül 80 %.

b) A vizsgafeladat helyszíne: az elméleti és gyakorlati oktatás helyszínei.

### 5. Tananyagegység: Vállalkozási ismeretek

a) Írásbeli vizsga

A vizsgafeladat leírása: Költségvetés készítése vagy nyugta/számla kialakítása megadott szempontok alapján. A vizsgafeladat időtartama: 30 perc.

b) A vizsgafeladat helyszíne: a gyakorlati oktatás helyszíne.

### 6. Tananyagegység: Munkavállalás elősegítése

A Felnőttképzést kiegészítő tevékenység/ felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás II. meghatározottak szerint.

## 9. A képzés zárása

### 9.1. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei :

Tanúsítvány kerül kiállításra a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint.

A tanúsítvány kiadásának feltételei:

- A felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése.
- A megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás.
- A tananyagzáró vizsgák sikeres teljesítése.

### 9.2. Képesítő vizsga

**A Képesítő vizsgára bocsátás feltétele a tananyagzáró vizsgák** - a képzési programban meghatározottaknak megfelelő - **sikeres teljesítése**, amelyről a képző tanúsítványt állít ki a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint.

Képesítő vizsga az Szkt. 14. § meghatározottaknak megfelelően akkreditált vizsgaközpontban történik, a szakképesítés képzési programjának *11. fejezetében meghatározott követelményeknek megfelelően.*

### **A Fakitermelő szakképesítés követelményeinek teljesítését mérő képesítő vizsga**

**A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a programkövetelmény 11. pontjában meghatározottak szerint.**

#### **11.1 A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:**

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: -

#### **11.2 Írásbeli vizsga**

11.2.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Írásbeli vizsga

11.2.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása: az írásbeli vizsga két részből tevődik össze.

a.) Az első rész a fakitermelés műveleteiből összeállított 30 db tesztfeladatot tartalmaz, amely számítógép használatát igényli. A tesztfeladatok között igaz-hamis választás, illetve egyszeres választási feladatok szerepelnek.

b.) A második rész a vállalkozási ismeretekhez kapcsolódóan árajánlat készítést és számlakiállítást foglal magába.

11.2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 60 perc

11.2.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 20%

11.2.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az első vizsgarész értékelését a számítógép végzi az elkészített megoldókulcs alapján. A tesztfeladatok egyenértékűek, azonos súlyarányal számítanak.

A második vizsgarész értékeléséhez javítási útmutatót kell készíteni, mely az árajánlat legfontosabb elemeit, valamint a számlakitöltés legfontosabb elemeit tartalmazza.

11.2.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 41 %-át elérte.

#### **11.3 Projektfeladat**

11.3.1 A vizsgatevékenység megnevezése: Gyakorlati vizsga

11.3.2 A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

#### **A: Felismerés**

15 db állományalkotó és kísérőfaj, valamint 5 db cserjefaj felismerése képről, növénygyűjteményből levél alapján, vagy élő anyag alapján. A képeken a fa-, illetve a cserjefajok teljes alakban bemutathatóak a levél mellett.

### **B: Fakitermelés végrehajtása**

A fadóntás helyszínét szükség szerint motoros adapter alkalmazásával előkészíti. A vizsgázó fadóntást végez, majd a döntést követően elvégzi a ledöntött fa gallyazását, választékolását, darabolását, szükség szerint felkészítését és készletezését. A feladat elvégzése után a motorfűrész karbantartja, ismerteti a karbantartás legfontosabb feladatait.

11.3.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 60 perc (A vizsgarész: 20 perc, B vizsgarész: 40 perc)

11.3.4 A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: A: 20%, B: 60%

11.3.5 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A vizsgarész:

A kivetített, vagy növénygyűjteményen, eredeti növényanyagon rendelkezésre álló felismerési anyagból magyar névvel kell felismerni a fa- és cserjefajokat. A kivetített, vagy növénygyűjteményen, eredeti növényanyagon rendelkezésre álló felismerési anyagból magyar névvel kell felismerni a fa- és cserjefajokat. Minden helyesen felismert faj 2,5 pontot ér. A helyesen felismert nemzetségnévért 1 pont jár, a helyesen felismert fajnévért 2 pont jár, a hibátlan helyesírással leírt fajnévért 2,5 pont jár.

B vizsgarész:

Az értékelés során az Erdészeti Biztonsági Szabályzatban leírtak betartását kell ellenőrizni. Amennyiben a vizsgázó eltér az EBSZ-ben leírtaktól, és a munkavégzést balesetveszélyesen végzi, vagy a tevékenységek közben balesetet okoz, akkor a vizsgája sikertelen.

A vizsgaszervező a vizsgafeladathoz az állomány ismeretében külön értékelő lapot és pontozási útmutatót készít, mely az alábbi szempontokat is magába foglalja:

- A munkavégzés megkezdése előtti feladatok: munkaterület kijelölése, szükséges eszközök, szerszámok előkészítése, a biztonságos munkatevékenység feltételeinek ellenőrzése, az értékelésbe 10%-kal számít bele. a hajk, a törési lécz és lépcső EBSZ szerinti kialakítása, az értékelésbe 30 %-kal számít bele.
- A munka végrehajtásának fázisai, az értékelésbe 30%-kal számít bele.
- A gépek munka előtti ellenőrzése (műszaki, biztonsági, munkavédelmi kérdések kezelése), az értékelésbe 10%-kal számít bele.
- Precíz, gondos munkavégzés, az értékelésbe 5%-kal számít bele.
- Problémahelyzetek kezelése (eszközhiány, váratlan események stb.) az értékelésbe 5%-kal számít bele.
- az Erdészeti Biztonsági Szabályzat maradéktalan betartása, az értékelésbe 10%-kal számít bele, de ha a vizsgázó súlyosan megsérti az EBSZ előírásokat, balesetet okoz, akkor a vizsgarész eredménye sikertelen.

11.3.6 A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

11.4 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

- Az írásbeli vizsga teljes időtartama alatt álljon rendelkezésre rendszergazda.
- Az erdőben végzett munkákhoz, a fakitermeléshez álljon rendelkezésre 1 fő olyan személy, aki a gépek, motorfűrészek meghibásodása esetén azok javítását el tudja végezni a vizsga további zavartalan lefolytatása érdekében.

11.5 A vizsgatevékenységek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

- számítógép, irodaszerek, nyomtató, internetelérés,
- a gyakorlatok lebonyolítását szolgáló tanerdő, tanműhely, gyakorló helyszín, műhelyszerszámok, berendezések,
- motorfűrészek, nyeles tisztítófűrészek, fűkaszák,
- mikrobusz (csoportonként 1 db),
- védőruha, védőeszközök, egyéni védő felszerelések,
- elsősegélynyújtó eszközök, felszerelések, berendezések.

11.6 A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: -

11.7 A képesítő vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó

részletes szabályok:

Választékoláshoz a területen erdőgazdálkodói tevékenységet végző által kiadott vágásszervezési utasítás, amely meghatározza a termelendő választékokra vonatkozó méreti és minőségi előírásokat.

11.8 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra

vonatkozó sajátos feltételek:

Nincs speciális előírás, de a fakitermelés helyén az érvényes műveleti lapnak rendelkezésre kell állnia.

## 10. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

### 10.1. Személyi feltételek:

**Elméleti oktatáshoz** a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató.

**Gyakorlati oktatáshoz** a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.

#### 10.1.1. Személyi feltételek biztosításának módja

Oktatók foglalkoztatása megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását biztosító más szerződéssel.

### 10.2. Tárgyi feltételek:

Eszközjegyzék a szakképesítés programkövetelménye szerint:

- számítógép, irodaszerek, nyomtató, internetelérés,
- tanterem elméleti oktatáshoz,

- a gyakorlatok lebonyolítását szolgáló tanerdő, tanműhely, gyakorló helyszín, műhelyszerszámok, berendezések,
- motorfűrészek, nyeles tisztítófűrészek, fűkaszák,
- mikrobusz (csoportonként 1 db),
- védőruha, védőeszközök, egyéni védő felszerelések,
- elsősegélynyújtó eszközök, felszerelések.

#### 10.2.2. Tárgyi feltételek biztosításának módja

A szükséges tárgyi feltételeket a képző intézmény tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.

#### 10.3. Egyéb speciális feltételek: -

##### 10.3.2. Egyéb speciális feltételek biztosításának módja: -

A mellékelt írásbeli szakértői vélemény alapján a képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Minősítés helye, időpontja: Budapest 2021. 05. 29.

**Orosz György Gyula**

Szakértő neve

FSZ/2020/000145

Szakértői nyilvántartási száma

.....  
Intézmény képviselőjének aláírása

.....  
Szakértő aláírása

## SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

a képzési program előzetes minősítéséről

### 1. Felnőttképzési szakértő

Neve: **Orosz György Gyula**

A felnőttképzési szakértők nyilvántartásában szereplő nyilvántartási száma: **FSZ/2020/000145**

### 2. Felnőttképzést folytató intézmény

Megnevezése: Északi Agrárszakképzési Centrum

Székhelye: 4400 Nyíregyháza Semmelweis u. 15.

Felnőttképzési nyilvántartási száma: E/2020/000210

### 3. Képzési program

Megnevezése: **Fakitermelő**

### 4. Jogsabályok

A képzési program a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. Törvény (Fktv.), a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Fktr.), valamint a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (Szkt.), a szakképzési törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.), és **Fakitermelő** szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzést megalapozó programkövetelmény alapján készült.

### 5. Az előzetes minősítés

a) a képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 12.§ (1) pontjában, valamint a szakképesítés programkövetelményében meghatározott tananyagtartalomnak és követelményeknek.

b) a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban meghatározott kompetenciák,

c) a képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.

### 6. Összegzés

Kijelentem, hogy a képzési programot a jogszabályi előírások szerint átvizsgáltam, további – a képzési program előzetes minősítését érintő, azt módosító vagy kiegészítő – megállapításokat nem kívánok tenni.

Budapest, 2021. 05. 29.



szakértő aláírása

## 1997. évi költségvetés

1997. évi költségvetés

1. melléklet  
1997. évi költségvetés

1. melléklet az 1997. évi költségvetésről

### 2. melléklet az 1997. évi költségvetésről

1997. évi költségvetés

1997. évi költségvetés

1997. évi költségvetés

3. melléklet  
1997. évi költségvetés

### 4. melléklet

1997. évi költségvetés

### 5. melléklet

1997. évi költségvetés

1997. évi költségvetés

### 6. melléklet

1997. évi költségvetés

1997. évi költségvetés

1997. évi költségvetés

1997. évi költségvetés