

Az Északi Agrárszakképzési Centrum a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján pályázatot hirdet

belső ellenőr

munkakör betöltésére

Foglalkoztatás jellege:	teljes munkaidős munkaviszony
A jogviszony időtartama:	határozatlan időre szóló jogviszony (három hónap próbaidő)
A feladatellátás helye:	4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 15.
Munkakör betölthetősége:	az elbírálást követően azonnal

Feladatok:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 21.§. szerinti belső ellenőri feladatok ellátása: az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálata, a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi belső ellenőrzési standardok, a módszertani útmutatók és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerinti belső ellenőrzések elvégzése, az ellenőrzések jogszabályi és Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak szerinti dokumentálása, a belső ellenőrzések nyilvántartásának, az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és az adatok biztonságos tárolásáról való gondoskodás, a belső kontrollrendszer kiépítésének, működésének és jogszabályi megfelelésének vizsgálata, elemzése, értékelése, szabályszerűségi-, pénzügyi-, rendszer-, teljesítmény-, és informatikai ellenőrzések lefolytatása - a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapítások, értékelések és javaslatok jelentésbe foglalása, tanácsadói tevékenység ellátása.

A munkakör betöltésének feltételei:

- szakirányú végzettség és szakmai gyakorlat a 22/2019. (XII.23.) PM rendelet 2.§ (1) szerint
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (4) bekezdésében előírtak szerinti regisztráció vagy kérelem benyújtása
- az ÁBPE- továbbképzés I. képzés sikeres elvégzése, majd legalább két évente egy alkalommal – ÁBPE- továbbképzés II: - Belső ellenőrök részére képzésben részvétel és vizsgakötelezettség sikeres teljesítése a 22/2019. (XII.23.) PM rendelet 12.§-a szerint
- büntetlen előélet és cselekvőképesség, munkaköri alkalmasság
- MS Office (irodai alkalmazások) gyakorlott szintű ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- hasonló területen és munkakörben szerzett legalább 3 éves munkatapasztalat

Bérezés: A munkabér alapja a hasonló munkakört betöltők átlagbére, valamint a felek közötti megállapodás.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség meglétét igazoló okiratok másolata,

 4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 15.

 +36 42 433 425

 easzc@easzc.hu

 www.easzc.hu

Bankszámlaszám:

10044001-00334033-00000000

Felnőttképzési engedélyszám:

E-2020/000210

Adószám: 15823254-2-15

- részletes fényképes szakmai önéletrajz és motivációs levél fizetési igény megjelölésével,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (vagy annak igénylését igazoló dokumentum),
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó vállalja a munkakörre vonatkozó vagyonynyilatkozat tételi kötelezettséget.

A pályázó jelentkezésének elküldésével egyidejűleg tudomásul veszi, hogy az Északi Agrárszakképzési Centrum az álláspályázatával összefüggő személyes adatait - a kiválasztási folyamat kapcsán kapcsolattartás céljából - nyilvántartja és kezeli.

A pályázatokat elektronikus formában a **munkaugy@easzcz.hu** címre kérjük megküldeni. A pályázatban kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését: „**belső ellenőr**”.

A pályázati anyag elbírálását követően, az elbírálás alapján értesített pályázók személyes beszélgetésen vesznek részt az Északi Agrárszakképzési Centrum székhelyén. Az alkalmazásról vezetői egyeztetést követően a centrum kancellárja dönt.

Jelentkezési határidő: folyamatos az álláshely betöltéséig