

Az Északi Agrárszakképzési Centrum a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján pályázatot hirdet

## **képzési asszisztens**

munkakör betöltésére

Foglalkoztatás jellege:	teljes munkaidős munkaviszony
A jogviszony időtartama:	határozatlan időre szóló jogviszony (három hónap próbaidő)
A feladatellátás helye:	4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 15.
Munkakör betölthetősége:	az elbírálást követően azonnal

### **Feladatok:**

- közreműködés a szakképzési csoport munkájában, a munka általános támogatása,
- duális képzőhelyi dokumentáció ellenőrzésében közreműködés,
- Kormányzati Képzésszervezési Központ beszerzési igényeivel kapcsolatos adminisztratív és operatív tevékenységek előkészítése,
- irodai elektronikus és papír alapú dokumentumok kezelése (gépelés, fénymásolás, szkennelés),
- igény szerint a munkaterülethez tartozó más munkafeladat ellátása.

### **A munkakör betöltésének feltételei:**

- legalább középfokú iskolai végzettség
- MS Office (irodai alkalmazások) gyakorlott szintű ismerete
- büntetlen előélet, cselekvőképesség, munkaköri alkalmasság

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- hasonló területen és munkakörben szerzett munkatapasztalat

### **Egyéb elvárások:**

- precíz, és hatékony munkavégzés
- csapatmunkában való munkavégzés képessége

**Bérezés:** A munkabér alapja a hasonló munkakört betöltők átlagbére, valamint a felek közötti megállapodás.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a munkakör betöltéséhez szükséges végzettség meglétét igazoló okiratok másolata,
- részletes fényképes szakmai önéletrajz és motivációs levél fizetési igény megjelölésével,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (vagy annak igénylését igazoló dokumentum),

A pályázó jelentkezésének elküldésével egyidejűleg tudomásul veszi, hogy az Északi Agrárszakképzési Centrum az álláspályázatával összefüggő személyes adatait - a kiválasztási folyamat kapcsán kapcsolattartás céljából - nyilvántartja és kezeli.

A pályázatokat elektronikus formában a **munkaugy@easzc.hu** címre kérjük megküldeni. A pályázatban kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését: „**képzési asszisztens**”.

A pályázati anyag elbírálását követően, az elbírálás alapján értesített pályázók személyes beszélgetésen vesznek részt az Északi Agrárszakképzési Centrum székhelyén.

**Jelentkezési határidő: 2024. április 30.**

 4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 15.

 +36 42 433 425

 [easzc@easzc.hu](mailto:easzc@easzc.hu)

 [www.easzc.hu](http://www.easzc.hu)

Bankszámlaszám:

10044001-00334033-00000000

Felnőttképzési engedélyszám:

E-2020/000210

Adószám: 15823254-2-15