

Az Északi Agrárszakképzési Centrum a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján pályázatot hirdet

Északi ASzC Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
szervezeti egységében

gazdasági ügyintéző

munkakör betöltésére

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidős munkaszerződés
A jogviszony időtartama: határozatlan idejű, három hónap próbaidő kikötésével
A feladatellátás helye: 4700 Mátészalka Baross László utca 12-14.
Munkakör betölthetősége: A munkakör az elbírálást követően azonnal betölthető.

Feladatok:

Beérkező és kimenő számlák rögzítése az EOS könyvviteli rendszerben, szerződések előkészítése, nyilvántartása, munkaügyi részfeladatok elvégzése, leltárfelvételben való közreműködés, pénztárosi feladatok ellátása, a gazdasági szervezetet érintő egyéb feladatok végzése.

A munkakör betöltésének feltételei:

- legalább középfokú pénzügyi-gazdasági végzettség
- büntetlen előélet, a pályázó nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- államháztartási területen gazdasági/pénzügyi munkakörben szerzett tapasztalat

Bérezés: A munkabér alapja a hasonló munkakört betöltők átlagbére, valamint a felek közötti megállapodás.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség meglétét igazoló okiratok másolata.
- Részletes fényképes szakmai önéletrajz
- Motivációs levél bruttó fizetési igény megjelölésével.
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, mely alkalmas a büntetlen előélet és annak igazolására, hogy a jelölt nem áll a tevékenység vonatkozásában a foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

A pályázó jelentkezésének elküldésével egyidejűleg tudomásul veszi, hogy az Északi Agrárszakképzési Centrum az állaspályázatával összefüggő személyes adatait - a kiválasztási folyamat kapcsán kapcsolattartás céljából - nyilvántartja és kezeli.

A pályázatokat elektronikus formában az **allaspalyazat@easzc.hu** címre kérjük megküldeni. A tárgyban kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését: **gazdasági ügyintéző**

Jelentkezési határidő: 2025. április 13.